

## Шановні колеги!

Запрошуємо Вас до співробітництва з науковим фаховим журналом  
«Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія «Право».



*Журнал включено до переліку наукових фахових видань, в яких можуть публікуватися результати дисертаційних робіт на здобуття наукових ступенів доктора і кандидата наук з юридичних дисциплін (Постанова Президії ВАК України №205/5 від 08 червня 2005 р.; проведено перереєстрацію видання, Постанова Президії ВАК України №105/3 від 08 липня 2009 р.; проведено повторну перереєстрацію видання, Наказ МОН України № 793 від 04 липня 2014 р. (додаток № 8).*

*Науковий вісник включено до міжнародної наукометричної бази [Index Copernicus International](#) (Республіка Польща)*

*Науковий вісник включено до українських наукових видань, які визнані базовими за секцією "Право", згідно з [рішенням протоколу засідання Наукової ради МОН України від 26.07.2017 р.](#)*

### ГРАФІК ФОРМУВАННЯ, ВИХОДУ, РОЗСИЛКИ № 46 ЗА 2017 Р.:

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b>До 6 жовтня 2017 р.</b>     | – здійснюється прийом наукових статей до журналу «Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія «Право» № 46 за 2017 р. |
| <b>До 24 листопада 2017 р.</b> | – авторам журналу буде розіслана електронна версія журналу у форматі «pdf»  |
| <b>До 1 грудня 2017 р.</b>     | – авторам журналу буде розіслана друкована версія журналу на поштові адреси, вказані у довідці про автора                                 |

### ВИМОГИ ДО РУКОПИСІВ:

#### Загальні вимоги:

Наукові статті, відповідно до постанови Президії Вищої атестаційної комісії України № 7-05/1 від 15 січня 2003 р. «Про підвищення вимог до фахових видань, внесених до переліків ВАК України», мають містити такі необхідні елементи:

- постановку проблеми у загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями;
- аналіз останніх досліджень і публікацій, в яких започатковано розв'язання даної проблеми і на які спирається автор, виділення невирішених раніше частин загальної проблеми, котрим присвячується означена стаття;
- формулювання цілей статті (постановка завдання);
- виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів;
- висновки з даного дослідження і перспективи подальших розвідок у даному напрямку.

#### Технічні вимоги:

- стаття **обов'язково** повинна містити УДК;
- стаття **обов'язково** повинна містити вказівку на номер юридичної наукової спеціальності, по якій вона написана (наприклад, 12.00.01 – теорія та історія держави і права; історія політичних і правових учень);
- обсяг статті – не більше 17 стор. через 1,5 інтервалу, шрифт 14-го кегля;
- посилання на джерела необхідно робити по тексту у квадратних дужках із зазначенням номерів сторінок відповідно джерела. Наприклад, [3, с. 234] або [2, с. 35; 8, с. 234];
- список використаних джерел подається наприкінці статті в порядку згадування джерел відповідно до існуючих стандартів бібліографічного опису (див.: стандарт «Бібліографічний запис. Бібліографічний опис» (ДСТУ 7.1:2006 та Форма 23, затверджена наказом ВАК України від 29 травня 2007 року № 342)
- стаття обов'язково повинна містити анотації та ключові слова українською, російською та

англійською мовами, переклад назви статті на англійську мову; обсяг анотації – мінімум 3 речення, кількість ключових слів – мінімум 5 слів.

**Мова публікацій:** українська, російська, англійська.

Для зручності авторів рекомендуємо у якості зразку оформлення розглянути приклад вже опублікованої статті у журналі «Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія «Право».

**До друку приймаються статті** докторів наук, кандидатів наук, молодих науковців (ад'юнктів, аспірантів, здобувачів), а також інших осіб, які мають вищу освіту та займаються науковою діяльністю. Редакція залишає за собою право на рецензування, редагування, скорочення і відхилення статей. За достовірність фактів, статистичних даних та іншої інформації відповідальність несе автор. Передрук матеріалів журналу дозволяється тільки з дозволу автора і редакції.

**Редакційний збір** становить 500 грн. за одну статтю обсягом до 10 стор., у разі перевищення обсягу 10 стор. додатково сплачується 50 грн. за кожен сторінку статті. Список опублікованих праць включається у обсяг статті. Редакційний збір покриває витрати, пов'язані з редагуванням статей, макетуванням та друком журналу, а також поштовою пересилкою журналу авторам.

**Авторам з України** редакційний збір необхідно оплатити за наступними реквізитами:

Банк одержувача: ПАТ «УкрСиббанк»

Рахунок одержувача: 26252010265734

ОКПО: 2962402118

МФО банку одержувача: 351005

П.І.Б. одержувача: Белов Дмитро Миколайович

Призначення платежу: поповнення рахунку Белова Д.М. від ПІБ

Перерахунок редакційного збору можна зробити у відділенні будь-якого банку в Україні.

**Авторам з інших держав** необхідно оплатити редакційний збір за допомоги міжнародної системи грошових переказів – Western Union. Оплату необхідно здійснити на Белова Дмитра Миколайовича (доктор юридичних наук, заст. головного редактора журналу).

### **ПОРЯДОК ПОДАННЯ МАТЕРІАЛІВ:**

Для опублікування Вашої статті необхідно надіслати **електронною поштою** до редакції журналу до

**6 жовтня 2017 року** (включно) наступні матеріали:

- 1) заповнену за зразком довідку про автора;
- 2) статтю;
- 3) відскановану електронну копію підтвердження сплати редакційного збору;
- 4) для осіб, які не мають наукового ступеню, – відскановану рецензію наукового керівника чи рецензія особи, яка має науковий ступінь зі спеціальності, що відповідає предмету дослідження (підпис рецензента повинен бути завірений у відділі кадрів установи або печаткою факультету (інституту));
- 5) **реферат статті англійською мовою** (реферат повинен обов'язково містити: назву статті, прізвище та ініціали автора, посаду, місце роботи, короткий зміст статті. Мінімальний обсяг реферату – 200 слів) (відповідно до наказу МОН України № 1111 від 17.10.2012 р. «Про затвердження Порядку формування Переліку наукових фахових видань України»).

Назва файлу повинна відповідати прізвищу автора із вказівкою для довідки про автора – Довідка, для статі – Стаття, підтвердження сплати редакційного збору – Збір, рецензії – Рецензія.

Наприклад: Дорошенко\_Стаття, Дорошенко\_Довідка, Дорошенко\_Збір, Дорошенко\_Рецензія, Дорошенко\_Реферат.

Електронна адреса: [journal@jurfak.uzhgorod.ua](mailto:journal@jurfak.uzhgorod.ua)

### **ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ ДОВІДКИ ПРО АВТОРА**

|  |  |
|--|--|
| Прізвище, ім'я, по батькові автора   |  |
| Відомості про наукового керівника (ПІБ, науковий ступінь, вчене звання, посада)<br>(заповнюється у разі відсутності наукового ступеня) |  |
| Науковий ступінь, посада, місце роботи (навчання)  |  |
| Контактний телефон   |  |

|   |  |
|---|--|
| E-mail  |  |
| Поштова адреса (за зразком: вул. Чудова, б. 27, кв. 89, м. Київ, 01177) |  |

**З питань опублікування, будь ласка, звертайтеся до редакції журналу.**

*Адреса редакції:* 88000, м. Ужгород, вул. Капітульна 26, к. 8.  
(кафедра конституційного права та порівняльного  
правознавства юридичного факультету УжНУ)  
Телефон: +3 8 099 083 79 51  
Електронна пошта: **[journal@jurfak.uzhgorod.ua](mailto:journal@jurfak.uzhgorod.ua)**  
Сайт журналу: **[visnyk-juris.uzhnu.uz.ua](http://visnyk-juris.uzhnu.uz.ua)**